

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции

ГУ «ДРЦГЭ»

23.01.2023 №1



Л.П. Шука

ПЛАН  
работы комиссии ГУ «Держинский райЦГЭ»  
по противодействию коррупции на 2023 год.

| № пп | мероприятия   | Срок исполнения  | Ответственный исполнитель  | Отметка о вып. |
|------|---|--|----------------------------|----------------|
| 1.   | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции по вопросам, входящим в ее компетенцию.  | 1 раз в квартал  | Шука Л.П.                  |                |
| 2.   | Рассмотрение документов (поручений, информации и др.) вышестоящих органов (организаций), правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции. Принятие мер, направленных на выполнение доведенных поручений.   | в течение 2023 года не позднее 5 рабочих дней со дня поступления | Шука Л.П.                  |                |
| 3.   | Ознакомление всех работников с законодательством о борьбе с коррупцией, ответственности за правонарушения, создающие условия для коррупции, коррупционные правонарушения при исполнении должностных обязанностей, иного незаконного получения имущества, денежных средств, выполнения работ (оказания услуг) в отношении государственного должностного лица, в том числе супругами и их близкими родственниками в соответствии со ст.40 Законад Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 | январь 2023 года   | Шука Л.П.                  |                |
| 4.   | Рассмотрение случаев зарегистрированных заявлений о нарушениях норм законодательства Республики Беларусь о борьбе с коррупцией и повышении эффективности работы комиссии по противодействию коррупции.  | по мере регистрации заявлений                                    | Все члены комиссии         |                |
| 5.   | Ознакомление при приеме на работу новых работников с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 №305-З «О борьбе с коррупцией», обязанностями по соблюдению ограничений в части совместной работы супругов, близких родственников или свойственников, установленных действующим законодательством Республики Беларусь  | в течение 2023 года в день приема на работу новых работников     | Шука Л.П.<br>Морозова И.А. |                |

|     |   |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|
| 6.  | Принятия исчерпывающих мер по искоренению проявлений коррупции вплоть до освобождения от занимаемых должностей лиц, уличенных в несоблюдении требований нормативных правовых актов в целях личной выгоды                  | постоянно  | Шука Л.П.                                      |  |
| 7.  | Рассмотрение информации о фактах коррупции совершенных работниками в ГУ «ДРЦГЭ», в том числе с незамедлительным информированием в письменном виде Минского облЦГЭОЗ в случае подтверждения данной информации              | в течение 2023 года не позднее 5 рабочих дней со дня поступления | Все члены комиссии                             |  |
| 8.  | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и контролирующими государственными органами, осуществляющими мероприятия по борьбе с коррупцией, по вопросам противодействия коррупции                                   | в течение 2023 года  | Шука Л.П.                                      |  |
| 9.  | Проведение анкетирования среди работников по вопросам противодействия коррупции   | до 01.07.2023<br>до 01.12.2023                                   | Морозова И.А.                                  |  |
| 10. | Осуществление проведения внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов нарушения правил внутреннего трудового распорядка  | Не реже 2 раз в год  | Все члены комиссии                             |  |
| 11. | Обеспечение информационного наполнения сайта ГУ «ДРЦГЭ» информацией о деятельности в сфере притиводействий коррупции  | Постоянно  | Константинова О.В.                             |  |
| 12. | Размещение на информационном стенде ГУ «ДРЦГЭ» информации по антикоррупционному законодательству и иную информацию по вопросам противодействия коррупции  | Постоянно  | Морозова И.А.                                  |  |
| 13. | Проведение оценки проведения предусмотренных законодательством административных процедур, а также оказания платных санитарно-эпидемиологических услуг в строгом соответствии с требованиями законодательства и договоров. | 1 раз в полугодие,<br>(до 01.07.2023,<br>до 31.12.2023           | Шука Л.П.<br>Мазуркевич Т.И.<br>Макрецкий А.В. |  |
| 14. | Осуществление контроля по соблюдению законодательства при проведении закупок товаров и работ на тендерной основе в соответствии с планом закупок. Анализ работы комиссии по закупкам товаров (работ, услуг)               | 1 раз в полугодие<br>до 01.07.2023,<br>до 31.12.2023             | Шука Л.П.<br>Мазуркевич Т.И.                   |  |
| 15. | Осуществление в пределах компетенции контроля за целевым расходованием и эффективным использованием бюджетных и внебюджетных средств, материалов и оборудования при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности    | в течение 2023 года  | Шука Л.П.<br>Мазуркевич Т.И.                   |  |
| 16. | Проведение анализа соблюдения законодательства, регулирующего вопросы ведения административного процесса, в том числе порядок применения профилактических мер воздействия   | в течение 2023 года  | Шука Л.П.<br>Макрецкий А.В.                    |  |
| 17. | Осуществление контроля принятия мер воздействия (предписаний, рекомендации, привлечение к административной  | в течение 2023 года по итогам осуществле-                        | Шука Л.П.<br>Макрецкий А.В.                    |  |

|     |   |   |  |  |
|-----|---|---|--|--|
|     | ответственности) при выявлении в ходе надзорных мероприятий нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства в пределах полномочий и с учетом требований Декрета Президента Республики Беларусь от 23.11.2017 №7 «О развитии предпринимательства»     | ния всех видов надзорных мероприятий            |  |  |
| 18. | Обеспечить проведение учебы для работников ГУ «ДРЦГЭ» с разъяснением нормативных правовых актов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений и ответственности за данные правонарушения с последующим проведением проверки знаний по данному вопросу | до 01.08.2023                                   | Макрецкий А.В.                           |  |
| 19. | Проведение проверки своевременности направления документов на принудительное исполнение в случае неуплаты штрафов лицами, подвергнутыми административному взысканию   | до 30.03.2023<br>до 31.07.2023<br>до 31.12.2023 | Шука Л.П.<br>Макрецкий А.В.              |  |
| 20. | Организовать встречу трудового коллектива ГУ «ДРЦГЭ» с работниками правоохранительных органов либо прокуратуры по вопросам борьбы с коррупцией  | до 01.07.2023                                   | Шука Л.П.                                |  |
| 21. | Принимать меры по недопущению и незамедлительному устранению конфликта интересов в случае появления информации о его наличии или возможности его возникновения в соответствии с Положением об урегулировании конфликта интересов в ГУ «ДРЦГЭ»                 | в течение 2023 года                             | Все члены комиссии                       |  |
| 22. | Актуализировать карту коррупционных рисков, план по уменьшению коррупционных рисков, принять меры по совершенствованию мероприятий, предусмотренных данными документами.  | до 01.04.2023                                   | Шука Л.П.<br>Макрецкий А.В.              |  |
| 23. | Анализ работы комиссии по противодействию комиссии за 2023 год, разработка проекта плана работы комиссии на 2024 год.   | до 31.12.2023                                   | Председатель комиссии,<br>члены комиссии |  |